

ขั้นตอนการเบิกเงินกู้ยืม กยศ. ภาคปลาย ปีการศึกษา 2566

นักศึกษาเข้าระบบ กยศ.Connect
 เลือกที่ “บริการ”
 เลือกที่ “เบิกเงินกู้ยืม”
 เลือกที่ “ยื่นเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 2/2566”

นักศึกษาดำเนินการตามตัวอย่าง ดังรูป

นักศึกษาที่ขอกู้ค่าเทอม ให้ ☒ ในช่องค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

สำหรับนักศึกษาที่ได้เรียนฟรี/ไม่กู้ค่าเทอม ไม่ต้อง ☒ ในช่องค่าเล่าเรียน

การบันทึกจำนวนค่าเทอมที่นักศึกษาชำระจริง ไม่รวมค่าปรับ ดังนี้

สังกัดคณะ	ชั้นปี	จำนวนเงินค่าเทอม
คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ	1 - 4	8,500.- บาท
คณะศิลปศาสตร์	1	5,600.- บาท
	2 - 4	8,000.- บาท
คณะศึกษาศาสตร์	1 - 4	8,500.- บาท

เลือก ☒ ในช่องค่าครองชีพ จำนวนเงินค่าครองชีพระบบ
จะแสดงให้อัตโนมัติ 1 ภาคเรียน จำนวน 6 เดือน
เดือนละ 3,000.- บาท
(แบบเบิกเงินกู้ยืม จะต้องทำทุกภาคเรียน)

จากนั้นระบบจะแสดงยอดเงินกู้ของ ภาคต้น
ซึ่งจะมีค่าเทอมและค่าครองชีพ รวมกัน

**ยอดรวมจำนวนที่ขอเบิกทั้งหมดตลอด
ภาคเรียน**

จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น

26,500 บาท

☒ **ค่าครองชีพ**
(เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

เพดานค่าครองชีพต่อปี

36,000 บาท/ปี

เพดานค่าครองชีพต่อเดือน

3,000 บาท/เดือน

ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน

3,000 บาท/เดือน

ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน

18,000 บาท/ภาคเรียน

ตรวจสอบเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย

ธนาคาร

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชี *

ตรวจสอบ

ชื่อบัญชี

สาขา

สาขากนนพระพันวษา

**การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงิน
กู้ยืม**

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม *

☒ แบบกระดาษ

ถัดไป

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม
เลือก “แบบกระดาษ” แล้วเลือก “ถัดไป”

เลือก “ยืนยัน”

ยืนยันประสงค์เบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

คุณต้องการเบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพในภาคเรียนนี้หรือไม่

ยกเลิก **ยืนยัน**

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม แบบกระดาษ

ถัดไป

ระบบจะแสดงข้อมูลที่นักศึกษาได้บันทึกไว้อีกครั้ง หากข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง ให้เลือก “ถัดไป” และเลือก “กลับหน้าหลัก”

< **ดาวนโหลดเอกสาร**

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

กรุณาดาวนโหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ดาวนโหลดเอกสาร

เมื่อบันทึกข้อมูลสำเร็จแล้ว ให้นักศึกษาเข้าไปพิมพ์ “เอกสารประกอบการลงนาม” “ดาวนโหลดเอกสาร” จำนวน 2 ชุด

ขั้นตอนการลงชื่อในแบบเบิกเงินกู้ยืม
ให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น

1 สำหรับนักศึกษาที่อายุยังไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องมิผู้แทนโดยชอบธรรม (คือ บิดา/มารดา/ผู้ปกครองของนักศึกษา) อย่างน้อย 1 คน ซึ่งระบบจะระบุชื่อในแบบเบิกเงินกู้ยืมแล้ว เอกสารที่ต้องใช้แนบประกอบด้วย

- (1) แบบเบิกเงินกู้ยืม พิมพ์ออกจากระบบ กยศ.Connect จำนวน 2 ชุด
- (2) สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษาผู้กู้ (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 2 ชุด
- (3) สำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 2 ชุด
- (4) ให้นักศึกษาและผู้แทนโดยชอบธรรม ลงชื่อในแบบเบิกเงินกู้ยืม ให้ครบทุกชุด **(จะมีชื่อ**

ระบุจากระบบอยู่แล้ว ช่องที่ไม่มีชื่อระบุจากระบบ ไม่ต้องเซ็นคะ)

ห้ามเขียนผิด หากเขียนผิดให้พิมพ์เอกสารและลงชื่อใหม่

(5) ให้ถ่ายรูปหรือถ่ายวิดีโอขณะที่ผู้แทนโดยชอบธรรมกำลังลงชื่อในแบบเบิกเงินกู้ยืม นำมาให้เจ้าหน้าที่ดูในวันที้นำเอกสารมาส่งด้วย

(6) สำเนาบัตรประชาชน เจ้าของหลักฐานต้องลงชื่อสำเนาถูกต้องเอง และต้องเขียนเหมือนในแบบเบิกเงินกู้ยืม

(7) ช่องพยาน ให้เว้นไว้

**เอกสารทั้งหมดในข้อ (1) - (3) และเอกสารเพิ่มเติมตามปฏิทินการกู้ยืม
นักศึกษาต้องนำมาส่งเจ้าหน้าที่ทั้งหมด**

2 สำหรับนักศึกษาที่อายุ 20 ปีบริบูรณ์แล้ว ไม่ต้องมีผู้แทนโดยชอบธรรม เอกสารที่ต้องใช้แนบประกอบด้วย

- (1) แบบเบิกเงินกู้ยืม พิมพ์ออกจากระบบ กยศ.Connect จำนวน 2 ชุด
- (2) สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษาผู้กู้ (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 2 ชุด
- (3) ให้นักศึกษานำเอกสารในข้อ 1 – 2 และเอกสารเพิ่มเติมตามปฏิทินการกู้ยืมมาส่งและลงชื่อต่อหน้าหน้าที่กองทุน ณ ห้องงานการเงินและบัญชีเท่านั้น

**การพิมพ์เอกสาร กยศ. ทุกฉบับ
สามารถพิมพ์ได้ทั้งสี และขาวดำ
เพียงแต่ข้อมูลในเอกสารต้อง ชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน**

เงินค่าครองชีพเดือนแรก จะเข้าบัญชีนักศึกษาเมื่อ นักศึกษาจัดส่งเอกสารทั้งหมด
และได้รับข้อความแจ้งเตือนในระบบ กยศ.Connect ว่า
“สถานศึกษาได้ยืนยันแบบเบิกเงินกู้ยืมแล้ว”

หลังจากได้รับข้อความแล้วภายใน 30 วัน เงินค่าครองชีพเดือนแรกจะเข้า 3,000 บาท
การนับจำนวนเงินค่าครองชีพในแต่ละปีการศึกษา

ภาคต้น นักศึกษาจะได้รับค่าครองชีพ จำนวน 6 เดือน เริ่มนับที่

- | | | |
|------------------|-----------------|-------------------|
| 1. เดือนมิถุนายน | 2. เดือนกรกฎาคม | 3. เดือนสิงหาคม |
| 4. เดือนกันยายน | 5. เดือนตุลาคม | 6. เดือนพฤศจิกายน |

ภาคปลายภาคต้น นักศึกษาจะได้รับค่าครองชีพ จำนวน 6 เดือน เริ่มนับที่

- | | | |
|-----------------|-----------------|--------------------|
| 7. เดือนธันวาคม | 8. เดือนมกราคม | 9. เดือนกุมภาพันธ์ |
| 10. เดือนมีนาคม | 11. เดือนเมษายน | 12. เดือนพฤษภาคม |

***แต่ในทุกภาคการศึกษา นักศึกษาต้องเข้าไปยืนยันการขอกู้ยืมทุกภาคเรียนและต้องพิมพ์แบบเบิกเงิน
กู้ยืมของแต่ละภาคเรียนออกมาลงนามส่งให้ธนาคารกรุงไทยก่อนค่ะ***

สำหรับเงินค่าเทอม จะโอนเข้าบัญชี กยศ.ของ มกช.

เจ้าหน้าที่จะทำการเบิกและโอนคืนบัญชีนักศึกษาต่อไปค่ะ (ซึ่งเงินจะเริ่มโอนมาตั้งแต่เดือนกันยายนค่ะ)

งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ (กองทุน กยศ.)
โทร.035 545 744-5 ต่อ 103



ไลน์กลุ่ม “กยศ.มกช.สุพรรณบุรี”